

# 選任を確認できるものについて

(次の1. から4. のうち、いずれかを提出してください。)

## 1. 雇用保険被保険者資格取得確認通知書及び保険料領収書の写し

(①及び②を添付してください。)

### ①雇用保険被保険者資格取得確認通知書について

・下記の通知書の写し又はハローワークで発行してもらえる事業者別被保険者台帳。

※一人親方や雇い主は、雇用保険に関する上記の書類はありません。

### ②雇用保険料領収書について (次のどちらか)

・労働保険料の領収書及び労働保険申告書の写し (労働保険は労災保険料及び雇用保険料の2つの領収書で、雇用保険料が支払われているかを確認するため。)

・委託先 (商工会・事務組合など) 又は滋賀労働局労働保険徴収室 (077-522-6520) が発行する証明書。

The image shows two forms from the Public Employment Security Office (公共職業安定所長). The top form is titled '雇用保険被保険者 (被保険者通知用) 通知書' (Notification of Employment Insurance Insured Person). It contains fields for the insured person's number, name, and birth date, as well as the date of notification and the employer's name. The bottom form is titled '雇用保険被保険者証' (Employment Insurance Insured Person Certificate) and contains similar fields for the insured person's number, name, and birth date. Both forms have a red seal of the Public Employment Security Office.

## 2. 従業者全員の賃金台帳又は源泉徴収簿及び所得税納付額領収書の写し

・雇用されている方全員分です。

## 3. 上記のものにより難しい場合は、その他市長が必要と認める書類

## 4. 一人親方や雇い主の場合について (黒塗りしている等の不明瞭なものは不可)

・前年分の確定申告書の写し (屋号の記載されているものが望ましい。)

・前年分の所得証明書の写し