

補助金実績報告書類提出について

工事完了後、速やかに下記の書類を市役所 商工労政課窓口へご提出ください。

※各地域市民センター、郵送では受付できません。

【実績報告書提出期限】

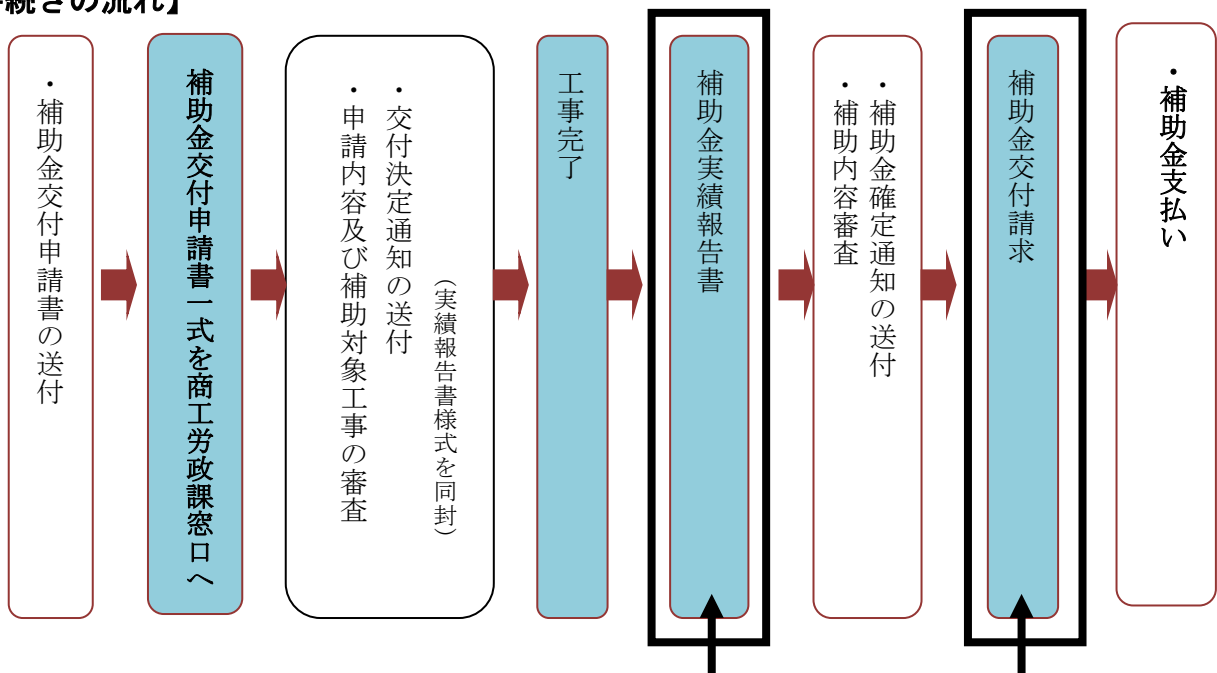
◎現在工事が完了していない場合・・・工事完了日から30日以内にご提出ください。

※ただし、令和3年3月中旬以降の完了については、令和3年3月31日までにご提出ください。

◎既に工事を完了している場合・・・補助金交付決定日から30日以内にご提出ください。

↑同封してある「補助金交付決定通知書」の日付

【手続きの流れ】



今回の手続きはこちらです

【提出書類一式】

1. 空き家活用リフォーム促進事業補助金実績報告書（様式第7号・様式第7号（2））

別紙の 記入例 H ・ 記入例 I を参考にご記入ください。

2. 添付書類

① 空き家活用リフォーム促進事業工事完了証明書（様式第8号）

施工業者が工事の完了を証明するもので、施工業者へこの証明書の作成を依頼してください。

別紙の 記入例 J を参考にご記入ください。

② 工事代金領収書

施工業者へ支払われた工事代金の領収書コピーを添付してください。

（原本はお預かりできませんので、必ずコピーをご提出ください。）

振込で支払をされている場合は、領収書の代わりに振込依頼書のコピーをご提出ください。

※交付申請時より金額変更のあった方は、変更後の工事の内容が分かる見積書等をつけていただきますようお願いします。

③工事施工後の住宅の現況および工事施工箇所の写真

別紙の **記入例 K** を参考に作成してください。

- ・ 工事を行った部屋等のリフォーム後の状況がわかる写真。
- ・ 入れ替えを行った建具や畳などの詳細な写真。
- ・ 外壁や屋根工事の場合は、建物全景の写真。
- ・ 雨樋、配管工事などの詳細な写真。

※下水道工事や床下などの工事で完了後に確認できない工事については**施工中の写真**もお願いいたします。

④補助対象物件に転居、転入又は開業が確認できる書類

- ・ 居住の方の場合は転入、転居が確認できる住民票（原本）をご提出ください。
- ・ 店舗利用の方は開業が確認できる書類をご提出ください。

3. 空き家活用リフォーム促進事業補助金交付請求書（様式第 10 号）

別紙の **記入例 L** を参考に作成してください。

実績報告と同時に提出される場合は、確定通知が後になりますので、日付・番号・金額は記入しないでください。

※口座の見返しの写しを添付してください。（表紙を開けたところ）

【その他留意事項】

- ・ 補助金の交付申請後に交付決定のあった補助金額より**3割以上の変更**が生じた場合は、変更交付申請が必要となりますので商工労政課までご連絡ください。
※交付決定した補助額の**増額は、認められません。**
- ・ 工事内容等を現場で確認させていただく場合があります。
- ・ 工期が予定より延びる場合、下記までご連絡ください。
- ・ 工事を中止する場合は、別途書類の提出が必要となりますので、下記までご連絡ください。
- ・ 実績報告書提出の際には**申請者の印鑑を必ずご持参ください。（訂正があった場合に必要となります。）**
- ・ 各地域市民センター、郵送での受付はできませんので甲賀市役所商工労政課までお越しくください。

お問い合わせ 甲賀市役所商工労政課 TEL : 0748-69-2188

記入例 H

窓口へお越したく申請
日をご記入ください

令和〇〇年〇月△△日

甲賀市長 あて

申請者	〒〇〇〇-〇〇〇〇
住所	甲賀市〇〇町□□ △△番地
氏名	甲賀 一郎 ⑧
電話番号	(0748) 〇〇-〇〇〇〇

空き家活用リフォーム促進事業補助金実績報告書

令和〇〇年〇月〇〇日付け甲商労第〇〇号で交付（変更）決定を受けた甲賀市空き家活用リフォーム促進事業補助金について、下記のとおり完了したので、甲賀市空き家活用リフォーム促進事業補助金交付要綱第10条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

工事目的	<input checked="" type="checkbox"/> 居住 <input type="checkbox"/> 店舗利用 業種 ()
補助対象物件の所在地	甲賀市□□□〇〇 △△番地
補助対象物件の所有者	(住所) 甲賀市〇〇〇□□ △△番地 (氏名) 甲賀 一郎 (電話番号) 0748-〇〇-□□□□
補助対象物件の利用者	(住所) 甲賀市〇〇〇□□ △△番地 (氏名) 甲賀 一郎 (電話番号) 0748-〇〇-□□□□
補助対象物件の入居・開業日	〇〇年□□月△△日
びわ湖材利用	<input type="checkbox"/> 使用する <input checked="" type="checkbox"/> 使用しない
補助対象事業費	1,301,400 円
実績補助金額	500,000 円
補助対象事業期間	開始年月日 令和〇〇年□□月△△日 完了年月日 令和□□年△△月〇〇日
実績報告の概要	様式第7号（2）のとおり

【添付書類】

- 空き家活用リフォーム促進事業工事完了証明書（様式第8号）
- 工事代金領収書の写し
- 工事実施後の住宅の現況及び工事施工箇所の写真
- 補助対象物件に転居、転入又は開業したことが確認できる書
- びわ湖材使用の場合
 1. びわ湖材使用面積計算書
 2. びわ湖材証明書
 3. びわ湖材の納品書又は請求書の写し
 4. びわ湖材使用面積の根拠となる書類

※実績補助金額の算出例※
 記入例では、
 ・A 総工事費：1,567,176 円
 ・B 市外業者請負分工事費：220,320 円
 ・C 他の制度の補助対象工事：0 円
 ・D (B・C) 以外の補助対象外工事費：45,456 円
 $(A 1,567,176 - (B 220,320 + C 0 + D 45,456))$
 $= 1,301,400$ の 50%・・・ $1,301,400 \times 0.5$
 $= 650,700$
 (上限 50 万円)(千円未満切捨て)・・・500,000 円

記入例 I

1	交付決定額	G	500,000	円 (千円未満切り捨て)
2	工事費等	A	総工事費(領収金額)	1,567,176 円
		B	市外業者請負分工事費	220,320 円
		C	他の制度の補助対象工事費	円
			上記(B、C)以外の補助対象外工事費	45,456 円
			設計費	(30,456) 円
			申請手数料	(15,000) 円
			() 円	
			補助対象工事費 (A - (B+C+D))	1,301,400 円
		F	補助金額 (=交付申請額) 限度額50万円 (びわ湖材使用の場合、限度額10万円加算) (Iターン世帯の場合、限度額100万円加算) (Uターン世帯の場合、限度額50万円加算)	E×50% (千円未満切捨) 500,000 円
3	工事完了日	令和〇〇年〇〇月〇〇日		

税込金額をご記入ください。

例
 ・浄化槽設置補助事業
 ・耐震補強工事補助事業
 ・介護保険住宅改修制度

記入例 J

令和〇〇年〇〇月〇〇日

甲賀市長 あて

同封してある「補助金交付決定通知書」の日付及び番号をご記入ください

(施工業者) 〒〇〇〇-△△△△
本社住所 甲賀市〇〇町△△
事業所名 (株)〇〇工務店
代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇 印
電話番号 (0748) ××-××〇〇

空き家活用リフォーム促進事業工事完了証明書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け甲商労第〇〇〇号で交付(変更)決定を受けた甲賀市空き家活用
リフォーム促進事業補助金に係る工事については、下記のとおり完了したことを証明します。

記

1 補助金申請者	住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇 甲賀市〇〇〇 △△△番地 氏名 甲賀 一郎			
2 工事物件	所在地 甲賀市〇〇〇 △△△番地 所有者名 甲賀 一郎			
3 工事内容	・リビング(壁補修クロス張替え、床板張替え、照明器具取替え) ・台所(床板張替え、システムキッチン設置)			
4 工事期間	着手	〇年△月□日	完了	〇年△月□日
5 市外下請業者への 工事発注の有無 (〇印を記入)		市外下請業者へ発注していません。		
	〇	市外下請業者へ発注しました。		
6 下請工事(市外業者) の発注実績 (※市外の下請業者 に工事を依頼した場 合のみ記入)	住所 〒〇〇〇-△△△△ 事業所名 △△株式会社 代表者名 〇〇 〇〇〇 依頼工事内容 リビングクロス張替え 金額 220,320 円			
7 工事金額 (領収金額)	1,567,176 円(消費税込み)			

記入例 K

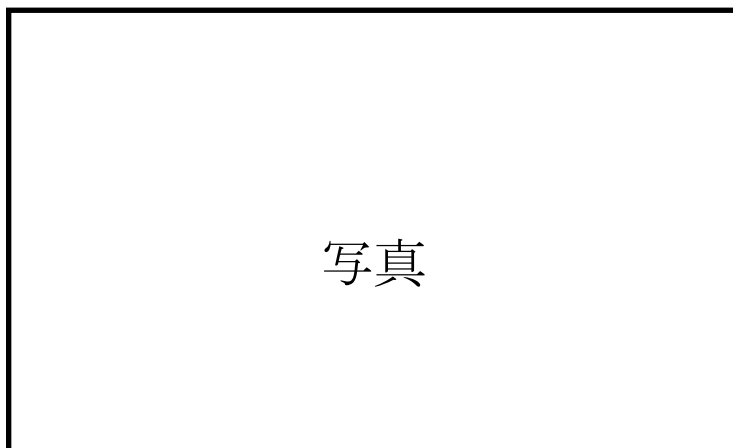
工事实施後の住宅の現況及び工事施工箇所の写真

令和〇〇年〇月〇〇日撮影



リビング

(壁・クロス張替え)
(照明器具取付)



写真の撮影箇所や説明などをお書きください。

台所

(床板張替え)
(システムキッチン設置)

記入例

日付は記入しないでください

甲賀市長 あて

住 所	甲賀市〇〇〇 △△△番地
氏 名	甲賀 一郎 印
電話番号	(0748) 〇〇-〇〇〇〇

空き家活用リフォーム促進事業補助金交付請求書

日付・発番は記入しないでください

で確定通知があった甲賀市空き家活用リフォーム促進事業補助金の交付を下記のとおり請求します。

記

交付請求額

金額は記入しないでください

実績報告と同時に提出される場合は、確定通知後になりますので、日付・番号・金額は記入しないでください

振 込 先 口 座 名	
金融機関名	△△△ 銀行 農 協 金 庫 信用組合 支 店 △△△ 出張所 営業部
口座番号	普通 ・ 当座 No. (1 2 3 4 5 6)
フリガナ	コウカ イチロウ
口座名義人	甲賀 一郎

(請求人と口座名義人が異なる場合は、口座名義人に領収権を委任したものとみなす)