

## 甲賀市野洲川児童公園指定管理者募集に関する質問に対する回答

質 問 内 容	回 答
<p>1</p> <p>提出書類の『施設を管理するに当たって、必要な資格及び免許の写し』に該当する本施設の管理運営に必要な資格及び免許があればご教示願います。 【募集要項 5ページ 10. 応募の手続 (2) 提出書類 ④その他の書類 ア法人の場合】</p>	<p>現在のところ特にありません。</p>
<p>2</p> <p>指定管理料上限額については、昨今の原材料等エネルギーコスト等の上昇による経費増加分なども見込んだ金額となっているのでしょうか、ご教示願います。 【募集要項 6ページ 11. 経費に関する事項 (1) 指定管理料について】</p>	<p>物価上昇分について、一定増加分を見込んでいます。</p>
<p>3</p> <p>選定委員会の構成をご教示願います。 (例:市職員〇名、〇〇大学教授〇名、弁護士〇名、会計士〇名 など) 【募集要項 7ページ 12. 選定の方法及び基準 (1) 選定方法】</p>	<p>元行政職員・施設利用者1名、社会保険労務士1名、元企業役員1名、中小企業診断士1名、元行政職員1名</p>
<p>4</p> <p>各選定基準の配点について、ご開示願います。 【募集要項 7ページ 12. 選定の方法及び基準 (2) 選定基準】</p>	<p>標準採点表を提示します。【別紙資料参照】</p>

5	<p>「自主事業」と「提案事業」の違いについてご教示ください。また、貴市が想定している「自主事業」と「提案事業」を区別する基準等がございましたら、ご教示願います。</p> <p>(例:自主事業は営利を目的とした事業であり、提案事業は営利を目的としない事業とするなど)</p> <p>【管理運営基準書 7ページ 7本施設の運営に関する業務 5)提案事業 及び 12ページ 10その他の重要事項 5)自主事業】</p>	<p>提案事業は、指定管理者が企画する事業のうち業務範囲内とし、事業収入は当該施設の管理に充当または市に帰属するものとします。自主事業は、指定管理者が企画する事業のうち業務範囲外とし、事業収入は指定管理者に帰属するものとします。</p>
6	<p>現在実施している提案事業がございましたら、事業名・事業内容・応募定員・参加人数・参加料・開催日時・講師謝金・委託先などの詳細をご開示願います。</p> <p>【管理運営基準書 7ページ 7本施設の運営に関する業務 5)提案事業】</p>	<p>指定管理者の事業活動上のノウハウに関する情報に該当するため、非開示とします。</p>
7	<p>建築設備保守管理業務について、詳細な業務仕様(作業内容、対象箇所、頻度等)をご開示願います。</p> <p>【管理運営基準書 8ページ 8本施設の維持管理に関する業務 2)建築設備保守管理業務】</p>	<p>管理棟、トイレなど、日常点検等により利用者が快適かつ安全に使用することができるよう実施して下さい。</p>
8	<p>現在、施設に設置されている備品で、リース契約されているものがございましたら、一覧及び詳細(リース機器名、数量、リース期間、毎月の支払い金額等)をご教示願います。</p> <p>【管理運営基準書 8ページ 8本施設の維持管理に関する業務 3)備品等保守管理業務】</p>	<p>ありません。</p>
9	<p>清掃業務の(日常・定期)の詳細な業務仕様(作業内容、対象箇所、頻度等)につきまして、ご開示願います。</p> <p>【管理運営基準書 9ページ 8本施設の維持管理に関する業務 5)清掃業務】</p>	<p>利用者が快適に使用することができるよう実施して下さい。</p>
10	<p>植栽管理業務の詳細な業務仕様(作業内容、対象箇所、作業時期、頻度等)につきまして、ご開示願います。</p> <p>【管理運営基準書 9ページ 8本施設の維持管理に関する業務 7)植栽管理業務】</p>	<p>利用者が快適かつ安全に使用することができるよう実施して下さい。</p>

11	<p>夜間等の機械警備は行っていますでしょうか。  <b>【管理運営基準書 10ページ 8本施設の維持管理に関する業務 8) 保安警備業務】</b></p>	ありません。
12	<p>直近過去3ヶ年におけるゴミ(事業系一般廃棄物、産業廃棄物)の廃棄量についてご開示願います。また、廃棄物処理にかかる費用の実績につきましても、合わせてご開示願います。  <b>【管理運営基準書 10ページ 8本施設の維持管理に関する業務 9) 環境衛生管理業務】</b></p>	直近の実績として、令和7年度の廃棄量はおよそ10tです。
13	<p>廃棄物(ゴミ)処理業務について、現在依頼している廃棄物収集運搬許可業者名をご開示願います。  <b>【管理運営基準書 10ページ 8本施設の維持管理に関する業務 9) 環境衛生管理業務】</b></p>	指定管理者により、手配して下さい。
14	<p>利用者アンケート等により、寄せられている利用者及び市民のご意見・ご要望等がございましたらご教示願います。  <b>【管理運営基準書 11ページ 9本施設の経営管理に関する業務 5) 事業評価】</b></p>	特にありません。
15	<p>物品販売や自動販売機等を設置する場合、設置に伴う行政財産目的外使用料についてご教示願います。  <b>【管理運営基準書 12ページ 10その他の重要事項 5) 自主事業】</b></p>	甲賀市都市公園条例第12条に基づき、使用料又は占用料の納付が必要です。
16	<p>直近過去3ヶ年におきまして減免の実績がございましたら、減免件数、減免金額をご開示願います。  <b>【添付書類 8減免規定】</b></p>	直近の実績として、令和7年度の減免実績は457件、91,400円です。

17	収支予算書の支出内訳明細につきまして、様式に記載のない科目を追加して作成することは差し障りないでしょうか。 【様式第5号】	お見込みのとおりです。
18	18.植栽管理業務の直近の3ヵ年における、第三者委託が必要な業者があればご教授ください。 【管理運営基準書 9ページ 8本施設の維持管理に関する業務 7) 植栽管理業務】	特にありません。
19	以下余白	

甲賀市指定管理者選定審査 採点表

施設名  
申請者

■性能・使用に関する項目（40点）		総合判定	配点	得点
<b>基準項目（1）利用者の公正な利用の確保に関する項目</b>			8点	点
ア. 公の施設・指定管理者制度の管理運営の基本的考え方	適 ・ 不適			
イ. 市政への貢献・効果	適 ・ 不適			
ウ. 施設の貸出条件・利用料金の考え方	適 ・ 不適			
<b>基準項目（2）施設の効用を最大限に発揮させるものに関する項目</b>			8点	点
ア. 広報プロモーション活動の具体的方法	適 ・ 不適			
イ. 予約受付・使用許可に関する具体的方法	適 ・ 不適			
ウ. 施設の利用・貸出に関する具体的方法	適 ・ 不適			
エ. 展示業務に関する具体的方法	適 ・ 不適			
オ. 利用者支援・苦情対応等に関する具体的方法	適 ・ 不適			
カ. 自主事業に関する具体的方法(施設の効用を向上させる取組み等)	適 ・ 不適			
キ. 市・関係機関等の連絡・調整に関する具体的方法	適 ・ 不適			
<b>基準項目（3）施設の適正な維持及び管理に関する項目</b>			8点	点
ア. 業務の実施体制・責任体制・バックアップ体制	適 ・ 不適			
イ. 法令の遵守、必要資格	適 ・ 不適			
ウ. 管理規定・マニュアルの考え方	適 ・ 不適			
エ. 建築物・建築設備の維持管理に関する具体的方法	適 ・ 不適			
オ. 備品の維持管理に関する具体的方法	適 ・ 不適			
カ. 植栽の維持管理に関する具体的方法	適 ・ 不適			
キ. 清掃に関する具体的方法	適 ・ 不適			
ク. 警備に関する具体的方法	適 ・ 不適			
<b>基準項目（5）管理を安定して行う規模及び能力</b>			8点	点
ア. 類似業務の実績	適 ・ 不適			
イ. 事業計画書に関する具体的な考え方	適 ・ 不適			
ウ. リスク管理に関する具体的方法	適 ・ 不適			
エ. 業務評価に関する具体的方法	適 ・ 不適			
<b>基準項目（6）その他市長等が定める事項</b>			8点	点
ア. 事故、災害時の対応策	適 ・ 不適			
イ. 個人情報保護に関する具体的方法	適 ・ 不適			
ウ. 環境保護に関する具体的方法	適 ・ 不適			
オ. 従事者確保(市内業者の登用、障害者雇用、男女協働参画)に関する具体的方法	適 ・ 不適			
			小計	点

(4)経費に関する項目（10点）	得点	点
------------------	----	---

【計算表】

順位	提案価格（市からの支出額）	算出方法
1位	千円(A)	10点(満点)
計算	千円(B)	10点×(B)÷(A) = 10点×( )÷( ) = . 点

※小数点第2位以下四捨五入（計算過程は掛捨し）

■合計得点（50点）	得点	点
------------	----	---

最高位者： 該当 該当無

審査員番号