

## 議案第6号

### 令和5年度甲賀市病院事業会計予算

#### (総則)

第1条 令和5年度甲賀市病院事業会計の予算は、次に定めるところによる。

#### (業務の予定量)

第2条 業務の予定量は、次のとおりとする。

- |             |                     |
|-------------|---------------------|
| (1) 病床数     | 40床 (一般40床)         |
| (2) 年間延患者数  | 入院10,980人、外来26,136人 |
| (3) 一日平均患者数 | 入院 30人、外来 108人      |

#### (収益的収入及び支出)

第3条 収益的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。

#### 収入

第1款 病院事業収益	760,420千円
第1項 医業収益	632,255千円
第2項 医業外収益	128,155千円
第3項 特別利益	10千円

#### 支出

第1款 病院事業費用	856,159千円
第1項 医業費用	844,412千円
第2項 医業外費用	10,737千円
第3項 特別損失	10千円
第4項 予備費	1,000千円

#### (資本的収入及び支出)

第4条 資本的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。

(資本的収入額が資本的支出額に対し不足する額63,065千円は、当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額3,714千円、過年度分損益勘定留保資金59,351千円で補てんするものとする。)

#### 収入

第1款 資本的収入	38,310千円
第1項 補助金	38,310千円

## 支 出

第1款 資本的支出	101,375千円
第1項 建設改良費	40,855千円
第2項 企業債償還金	58,720千円
第3項 貸付金	1,800千円

(債務負担行為)

第5条 債務負担行為をすることができる事項、期間及び限度額は、次のとおりと定める。

事 項	期 間	限 度 額
給食業務委託	令和6年度から 令和8年度まで	74,000千円

(一時借入金)

第6条 一時借入金の限度額は、100,000千円と定める。

(予定支出の各項の経費の金額の流用)

第7条 予定支出の各項の経費の金額を流用することができる場合は、次のとおりと定める。

- (1) 医業費用
- (2) 医業外費用
- (3) 特別損失

(議会の議決を経なければ流用することのできない経費)

第8条 次に掲げる経費については、その経費の金額を、それ以外の経費の金額に流用し、又はそれ以外の経費をその経費の金額に流用する場合は、議会の議決を経なければならない。

- |           |           |
|-----------|-----------|
| (1) 職員給与費 | 549,027千円 |
| (2) 交際費   | 110千円     |

(他会計からの補助金)

第9条 公営企業の経営健全化に資するため一般会計からこの会計へ補助を受ける金額は132,859千円である。

(たな卸資産の購入限度額)

第10条 たな卸資産の購入限度額は、103,348千円と定める。

上記の議案を提出する。

令和5年2月16日

甲賀市長 岩 永 裕 貴



令和5年度甲賀市病院事業会計予算実施計画

収益的収入及び支出

収 入

(単位：千円)

款	項	目	予 定 額	備 考
1. 病院事業収益			760,420	
	1. 医 業 収 益		632,255	
		1. 入 院 収 益	311,118	
		2. 外 来 収 益	272,310	
		3. その他医業収益	48,827	
	2. 医 業 外 収 益		128,155	
		1. 受 取 利 息 及 び 配 当 金	114	
		2. 他 会 計 補 助 金	96,064	
		3. 他 会 計 負 担 金	4,147	
		4. 長 期 前 受 金 戻 入	25,236	
		5. そ の 他 医 業 外 収 益	2,564	
		6. 補 助 金	30	
	3. 特 別 利 益		10	
		1. 過 年 度 損 益 修 正 益	10	

## 支 出

(単位：千円)

款	項	目	予 定 額	備 考
1. 病院事業費用			856,159	
	1. 医 業 費 用		844,412	
		1. 給 与 費	551,387	
		2. 材 料 費	103,348	
		3. 経 費	143,000	
		4. 減 価 償 却 費	43,921	
		5. 資 産 減 耗 費	1,100	
		6. 研 究 研 修 費	1,656	
	2. 医 業 外 費 用		10,737	
		1. 支 払 利 息 及 び 企 業 債 取 扱 諸 費	6,292	
		2. 消 費 税 及 び 地 方 税 消 費 税	4,435	
		3. 雑 支 出	10	
	3. 特 別 損 失		10	
		1. 過 年 度 損 益 修 正 損	10	
	4. 予 備 費		1,000	
		1. 予 備 費	1,000	

資本的收入及び支出

収 入

(単位：千円)

款	項	目	予 定 額	備 考
1. 資本的収入			38,310	
	1. 補 助 金		38,310	
		1. 補 助 金		38,310

支 出

(単位：千円)

款	項	目	予 定 額	備 考
1. 資本的支出			101,375	
	1. 建設改良費		40,855	
		1. 改良事業費		40,855
	2. 企業債償還金		58,720	
		1. 企業債償還金		58,720
	3. 貸 付 金		1,800	
1. 貸 付 金			1,800	

令和5年度甲賀市病院事業会計予算実施計画明細書

収益的収入及び支出

収 入

款	項	目	本 年 度
1. 病 院 事 業 収 益			760,420
	1. 医 業 収 益		632,255
		1. 入 院 収 益	311,118
		2. 外 来 収 益	272,310
		3. その他医業収益	48,827
	2. 医 業 外 収 益		128,155
		1. 受 取 利 息 及 び 配 当 金	114
		2. 他 会 計 補 助 金	96,064
		3. 他 会 計 負 担 金	4,147
		4. 長 期 前 受 金 戻 入	25,236
		5. その他医業外収益	2,564
		6. 補 助 金	30
	3. 特 別 利 益		10
		1. 過 年 度 損 益 修 正 益	10



(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
入院収益	311,118	一日当り入院患者数30人
外来収益	272,310	一日当り外来患者数108人
室料収益	9,696	入院室料 特別室1室 個室9室
受託事業収益	22,961	予防接種、特定健康診査、学校医、園医、産業医、在宅リハビリ
その他医業収益	15,430	文書料、健康診断料、衛生材料等
他会計負担金	740	無医地区巡回診療負担金
預金利息	114	普通預金利息
他会計補助金	96,064	一般会計補助金、国民健康保険特別会計補助金
他会計負担金	4,147	一般会計負担金
国庫補助長期前受金戻入	9,390	償却資産に対する補助金減価償却見合い分収益化
一般会計繰入金長期前受金戻入	13,723	企業債償還元金に対する一般会計繰入金収益化
受贈財産評価額長期前受金戻入	2,123	受贈財産評価額に対する減価償却見合い分収益化
その他医業外収益	2,564	入院患者機器等使用料、医師住宅使用料等
国庫補助金	10	国庫補助金
県補助金	10	県補助金
その他補助金	10	その他補助金
過年度損益修正益	10	過年度損益修正益

支 出

款	項	目	本 年 度
1. 病 院 事 業 費 用			856,159
	1. 医 業 費 用		844,412
		1. 給 与 費	551,387
		2. 材 料 費	103,348
		3. 経 費	143,000

(単位：千円)

節		金額	説明
区分			
報酬		15,675	会計年度任用職員（非常勤医師14人）
給料		224,806	職員44人、会計年度任用職員17人
手当		176,110	通勤手当、扶養手当、期末手当、勤勉手当等
賞与引当金繰入額		29,751	次年度支給期末手当、次年度支給勤勉手当、次年度支払法定福利費
法定福利費		101,683	共済組合等負担金、社会保険料等
退職給付引当金繰入額		3,362	医師退職給付金
薬品費		68,400	薬品
診療材料費		21,786	診療材料
医療消耗備品費		1,230	医療用消耗備品
給食材料費		11,932	給食材料
厚生福利費		510	職員検査等
報償費		145	地域医療審議会信楽中央病院部会委員5人、倫理委員会委員2人
旅費		239	職員普通旅費
消耗品費		3,854	事務用及び施設管理用消耗品
消耗備品費		1,300	小型医療機器等
光熱水費		15,570	電気、水道代
燃料費		2,820	重油、ガソリン、灯油、LPガス
食料費		4	会議用茶
印刷製本費		814	病院パンフレット、年報等
修繕費		10,174	医療機器、施設修繕等

款	項	目	本 年 度
		4. 減 価 償 却 費	43,921
		5. 資 産 減 耗 費	1,100
		6. 研 究 研 修 費	1,656
	2. 医 業 外 費 用		10,737
		1. 支 払 利 息 及 び 企 業 債 取 扱 諸 費	6,292
		2. 消 費 税 及 び 地 方 税 消 費 費	4,435
		3. 雑 支 出	10
	3. 特 別 損 失		10
		1. 過 年 度 損 益 修 正 損	10
	4. 予 備 費		1,000
		1. 予 備 費	1,000

節		金額	説明
区分			
保険料		1,166	病院賠償保険、建物、車両保険料
交際費		110	院長交際費
賃借料		17,540	医療機器、寝具、白衣等賃借料
委託料		83,450	給食、臨床検査、施設維持管理、医療機器等保守業務等
手数料		1,747	各種検査手数料、公用車車検代行手数料
通信運搬費		1,484	電話、郵送料、放送受信料
諸会費		540	自治体病院協議会、病院協会、国保診療施設協議会等
雑費		133	公用車重量税、広告料等
貸倒引当金		1,400	不納欠損引当
減価償却費		43,921	建物、器械備品
たな卸資産減耗費		500	貯蔵品破損等
固定資産除却費		600	医療機器等除却
図書費		600	医学図書
旅費		612	全国国保地域医療学会等研修会参加費
研修費		444	研修負担金等
企業債利息		6,292	企業債借入利息
消費税及び地方消費税		4,435	消費税及び地方消費税
雑支出		10	
過年度損益修正		10	過年度損益修正損
予備費		1,000	

資本的收入及び支出

収 入

款	項	目	本 年 度
1. 資 本 的 収 入			38,310
	1. 補 助 金		38,310
		1. 補 助 金	38,310

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
他会計補助金	38,300	一般会計補助金
県補助金	10	県補助金

支 出

款	項	目	本 年 度
1. 資 本 的 支 出			101,375
	1. 建 設 改 良 費		40,855
		1. 改 良 事 業 費	40,855
	2. 企 業 債 償 還 金		58,720
		1. 企 業 債 償 還 金	58,720
	3. 貸 付 金		1,800
		1. 貸 付 金	1,800



(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
建物	29,000	ナースコール更新工事
器具及び備品	11,855	X線管装置、心電図記録器、自動分別分包機、コピー機、ランサムウェア対策機器
償還元金	58,720	企業債償還元金
長期貸付金	1,800	奨学資金、就職支度金

令和5年度 甲賀市病院事業予定キャッシュ・フロー計算書

(令和5年4月1日から令和6年3月31日まで)

(単位：円)

I	業務活動によるキャッシュ・フロー	
	当年度純損失	△ 96,652,693
	減価償却費	43,921,000
	固定資産除却費	600,000
	引当金の増減額 (△は減少)	5,556,000
	貸倒引当金の増減額 (△は減少)	300,000
	長期前受金戻入額	△ 25,236,000
	現金収入を伴わない雑収益	△ 251,497
	受取利息及び配当金	△ 114,000
	支払利息及び企業債取扱諸費	6,292,000
	医業及び医業外未収金の増減額 (△は増加)	△ 7,227,810
	医業及び医業外未払金の増減額 (△は減少)	719,145
	たな卸資産の増減額 (△は増加)	500,000
	小計	△ 71,593,855
	受取利息及び配当金	114,000
	支払利息及び企業債取扱諸費	△ 6,292,000
	業務活動によるキャッシュ・フロー	△ 77,771,855
II	投資活動によるキャッシュ・フロー	
	有形固定資産の取得による支出	△ 37,140,910
	他会計補助金による収入	38,310,000
	投資活動によるキャッシュ・フロー	1,169,090
III	財務活動によるキャッシュ・フロー	
	建設改良費等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 58,720,000
	貸付金貸付による支出	△ 1,800,000
	財務活動によるキャッシュ・フロー	△ 60,520,000
IV	資金減少額	△ 137,122,765
V	資金期首残高	698,012,034
VI	資金期末残高	560,889,269

(消費税及び地方消費税抜き)



給 与 費

1 総 括

区 分	職員数		給与費		
	特別職 (人)	一般職 (人)	報 酬 (千円)	給 料 (千円)	手 当 (千円)
本 年 度		61(14)	15,675	224,806	198,668
前 年 度		59(14)	15,675	215,605	180,158
比 較		2(0)	0	9,201	18,510

注 職員数（ ）内は、短時間勤務職員及び会計年度任用職員であって、一週間当たりの短い職員数外書き

手 当 の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)
	本 年 度	4,563	9,033	1,500	6,292	32,865
	前 年 度	4,446	6,603	1,500	5,835	32,093
	比 較	117	2,430	0	457	772

明 細 書

	法定福利費	合 計
計 (千円)	(千円)	(千円)
439,149	106,516	545,665
411,438	101,749	513,187
27,711	4,767	32,478

通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し

時 間 外 勤 務 手 当 (千円)	宿 日 直 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	期 末 手 当 (千円)	勤 勉 手 当 (千円)	夜 間 勤 務 手 当 (千円)	初 任 給 調 整 手 当 (千円)
6,145	15,953	9,962	47,191	36,893	5,088	23,183
6,145	15,947	9,164	39,027	31,501	4,714	23,183
0	6	798	8,164	5,392	374	0

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数	給 与 費			法定福利費 (千円)	合 計 (千円)
	一般職 (人)	給 料 (千円)	手 当 (千円)	計 (千円)		
本 年 度	44 (0)	186,579	184,109	370,688	93,449	464,137
前 年 度	43 (0)	178,529	168,242	346,771	87,265	434,036
比 較	1 (0)	8,050	15,867	23,917	6,184	30,101

注 職員数 ( )内は、短時間勤務職員数外書き

手 当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)
	本 年 度	4,563	7,643	1,500	5,333	30,588
	前 年 度	4,446	5,490	1,500	4,852	30,605
	比 較	117	2,153	0	481	△ 17

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数	給 与 費				法定福利費 (千円)
	一般職 (人)	報 酬 (千円)	給 料 (千円)	手 当 (千円)	計 (千円)	
本 年 度	17 (14)	15,675	38,227	14,559	68,461	13,067
前 年 度	16 (14)	15,675	37,076	11,916	64,667	14,483
比 較	0 (△1)	0	1,151	2,643	3,794	△ 1,416

注 職員数 ( )内は、一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの

手 当 の 内 訳	区 分	地域手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	時間外勤務 手 当 (千円)	宿日直 手 当 (千円)
	本 年 度	1,390	959	2,277	960	
	前 年 度	1,113	983	1,488	960	
	比 較	277	△ 24	789	0	

備 考

時間外勤務 手 当 (千円)	宿日直 手 当 (千円)	管理職 手 当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	夜間勤務 手 当 (千円)	初 任 給 調整手当 (千円)
5,185	15,953	9,962	39,310	36,893	3,996	23,183
5,185	15,947	9,164	32,383	31,501	3,986	23,183
0	6	798	6,927	5,392	10	0

合 計 (千円)	備 考
81,528	
79,150	
2,378	

通常の勤務時間に比し短い職員数外書き

期末手当 (千円)	夜間勤務 手 当 (千円)
7,881	1,092
6,644	728
1,237	364

2 給料及び手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説 明	備 考	
給与	9,201	昇給に伴う 増加分	1,457	定期昇給	平均昇給率 1.01% 1月昇給期 27人	
		その他の増 減分	7,744		職員の異動等による	
手 当	18,510	制度改正に 伴う増減分	3,366	地域手当	1781	職員の異動等による
				期末手当	22	
				勤勉手当	1563	
		その他の増 減分	15,144	扶養手当	117	
				地域手当	649	
				住居手当	0	
				通勤手当	457	
				特殊勤務手当	772	
				時間外勤務手当	0	
				宿日直手当	6	
管理職手当	798					
期末手当	8,142					
勤勉手当	3,829					
夜間勤務手当	374					



3 給料及び手当の状況

(1) 職員1人当たり給与

区 分		医療職	医療技術職	保健看護職	行政職
令和5年1月1日現在	平均給料月額 (円)	496,280	325,200	326,600	378,783
	平均給与月額 (円)	1,571,676	409,981	450,692	499,991
	平均年齢 (歳)	45	44	49	52
令和4年1月1日現在	平均給料月額 (円)	474,460	321,056	328,936	367,467
	平均給与月額 (円)	1,412,985	383,761	412,634	458,379
	平均年齢 (歳)	42	43	49	49

(2) 初任給

区 分		医療職 (円)	医療技術職 (円)	保健看護職 (円)	行政職 (円)
高 校 卒				175,600	154,600
大 学 卒		253,600	191,500	216,000	185,200

区 分	一般会計の制度		
	医療技術職 (円)	保健看護職 (円)	行政職 (円)
高 校 卒		175,600	154,600
大 学 卒	191,500	216,000	185,200

(3) 級別職員数

区分	級	医療職		医療技術職		保健看護職		行政職	
		職員数	構成比 (%)	職員数	構成比 (%)	職員数	構成比 (%)	職員数	構成比 (%)
令和5年現在	1 級								
	2 級					1	4.8		
	3 級	3	60.0	1	11.1	14	66.7	1	16.7
	4 級	2	40.0	6	66.7	4	19.0	2	33.3
	5 級			2	22.2	2	9.5	2	33.3
	6 級								
	7 級							1	16.7
	計	5	100.0	9	100.0	21	100.0	6	100.0
令和4年現在	1 級								
	2 級	1	20.0						
	3 級	2	40.0	1	11.1	17	77.3	2	33.3
	4 級	2	40.0	6	66.7	3	13.6	2	33.3
	5 級			2	22.2	2	9.1	1	16.7
	6 級								
	7 級							1	16.7
	計	5	100.0	9	100.0	22	100.0	6	100.0

注 ( ) 内は、短時間勤務職員数外書き

(級別の基準となる職務)

区分	7 級	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
医療職			院 長	院 長 副院長	医 長 副医長	副医長 医 員	医 員
医療技術職			医療技術 部 長 技師長	各科係長 主 査	各診療技師 薬剤師 栄養士 理学療法士	各診療技師 薬剤師 栄養士 理学療法士	各診療技師 栄養士 理学療法士
保健看護職			看護部長 看護師長	係長 主任	看護師 准看護師	看護師 准看護師	准看護師
行政職	部長 事務長	事務次長	事務長補佐	係長	主査	主事	主事

## (4) 特殊勤務手当

区 分	全職種	医療職	医療技術職	保健看護職	行政職
給料総額に対する比率 (%)	21.4	50.2	4.3	22.2	1.8
支給対象職員の比率 (%) (令和5年1月1日現在)	92.7	100.0	100.0	100.0	50.0
支給対象職員1人当たり 平均支給月額 (円)	76,145	249,300	13,843	72,496	7,000
代表的な特殊勤務手当の名称	医療従事業務手当・夜間看護等手当・危険作業手当・防疫手当				

## (5) 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職 務の級等による加 算 措 置	備 考
	6月 (月分)	12月 (月分)			
本 年 度	2.200 (1.150)	2.200 (1.150)	4.400 (2.300)	有	
前 年 度	2.150 (1.125)	2.150 (1.125)	4.300 (2.250)	有	
一 般 会 計 の 制 度	2.200 (1.150)	2.200 (1.150)	4.400 (2.300)	有	

注 ( ) 内は、再任用職員の率

## (6) 定年退職及び応募認定退職に係る退職手当

区 分	20年 勤続の者 (月分)	25年 勤続の者 (月分)	35年 勤続の者 (月分)	最高 限度額 (月分)	その他の加算措置等	備考
支給率等	24.586875	33.27075	47.709	47.709		
一般会計の 制 度 (支給率等)	24.586875	33.27075	47.709	47.709		

## (7) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同	差異の内容
扶 養 手 当	同 じ	
地 域 手 当	同 じ	
住 居 手 当	同 じ	
通 勤 手 当	同 じ	

## 債務負担行為に関する調書

事 項	限度額	前年度末までの支払義務発生（見込）額		当該年度以降の支払義務発生予定額		左の財源内訳		
		期間	金額	期間	金額	国庫補助金	企業債	その他
白衣等賃借業務	千円 13,725	令和元年度 から 令和4年度 まで	千円 8,870	令和5年度	千円 4,855			千円 4,855
給食業務委託	69,000	令和3年度から 令和4年度まで	千円 46,000	令和5年度	千円 23,000			千円 23,000



令和5年度 甲賀市病院事業予定貸借対照表

( 令和6年3月31日 )

(単位:円)

資 産 の 部

1.固定資産

(1) 有形固定資産

イ 土 地		305,179,857
ロ 建 物	1,055,711,914	
減価償却累計額	<u>△ 556,788,291</u>	498,923,623
ハ 器 械 備 品	602,261,833	
減価償却累計額	<u>△ 508,682,921</u>	93,578,912
ニ 車 両	2,718,681	
減価償却累計額	<u>△ 2,582,747</u>	135,934
ホ 建 設 仮 勘 定		<u>0</u>

有形固定資産合計 897,818,326

(2) 投 資

イ 長 期 貸 付 金		<u>1,800,000</u>
-------------	--	------------------

投資合計 1,800,000

固定資産合計 899,618,326

2.流動資産

(1) 現 金 預 金		560,889,269
(2) 未 収 金	106,973,085	
貸倒引当金	<u>△ 471,920</u>	106,501,165
(3) 貯 蔵 品		<u>3,012,422</u>

流動資産合計 670,402,856

資産合計 1,570,021,182

負債の部

3. 固定負債

(1) 企業債

- イ 建設改良等の財源に  
充てるための企業債
- ロ その他の企業債

330,346,499  
64,166,652

企業債合計

394,513,151

(2) 引当金

- イ 退職給付引当金
- ロ 修繕引当金

37,814,371  
7,641,020

引当金合計

45,455,391

固定負債合計

439,968,542

4. 流動負債

(1) 一時借入金

0

(2) 企業債

- イ 建設改良等の財源に  
充てるための企業債
- ロ その他の企業債

44,415,369  
5,833,348

企業債合計

50,248,717

(3) 未払金

35,964,109

(4) 預り金

0

(5) 引当金

- イ 賞与引当金

29,751,000

引当金合計

29,751,000

流動負債合計

115,963,826

5. 繰延収益

(1) 長期前受金

757,840,454

(2) 収益化累計額

△ 219,582,137

繰延収益合計

538,258,317

負債合計

1,094,190,685

資本の部

6. 資本金

(1) 自己資本金

261,195,276

資本金合計

261,195,276

7. 剰余金

(1) 資本剰余金

- イ 受贈財産評価額
- ロ 補助金
- ハ 寄付金
- ニ その他

20,450,670  
443,636,848  
142,000  
0

資本剰余金合計

464,229,518

(2) 利益剰余金

- イ 減債積立金
- ロ 利益積立金
- ハ 建設改良積立金
- ニ 当年度未処理欠損金

31,506,321  
0  
0  
281,100,618

利益剰余金合計

△ 249,594,297

剰余金合計

214,635,221

資本合計

475,830,497

負債資本合計

1,570,021,182

(消費税及び地方消費税抜き)

## 注 記

### 1 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### (1) たな卸資産の評価基準及び評価方法

貯蔵品 先入先出法による原価法

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

##### ア 有形固定資産（リース資産を除く）

・原価償却の方法

定額法

・主な耐用年数

建物 10年～50年

器械備品 3年～15年

車両 4年～5年

##### イ 無形固定資産

定額法

##### ウ リース資産による経過措置

リース取引開始日が平成26年3月31日以前のリース取引については、引き続き通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理による。

#### (3) 引当金の計上方法

##### ア 退職給付引当金

医師の退職手当の支給に備えるため、当年度末における退職手当の要支給額を計上している。なお、その他職員の退職手当は、「退職手当負担に関する覚書」に基づき、一般会計がその全部を負担することになっているため、退職給付引当金は計上していない。

##### イ 賞与引当金

職員の期末手当及び勤勉手当の支給及びこれに係る法定福利費の支払に備えるため、当事業年度末における支給見込額に基づき、当事業年度の負担に属する額を計上している。

#### (4) 重要なリース取引の処理方法

所有権移転外ファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。



## (5) 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式によっている。

## 2 予定貸借対照表等に関する注記

### (1) 企業債の償還に係る他会計の負担

予定貸借対照表に計上されている企業債（当事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）のうち、一般会計等が負担すると見込まれる額は38,300千円である。

## 3 セグメント情報に関する注記

報告セグメントが病院事業の単一セグメントのため、記載を省略している。

## 4 その他

### (1) 賞与引当金の取り崩し

当年度において、期末手当及び勤勉手当の支給及びこれに係る法定福利費の支払として、賞与引当金27,557千円を取り崩す。

### (2) 貸倒引当金の取り崩し

当年度において、債権の不納欠損による損失が発生するため、貸倒引当金1,100千円を取り崩す。

## 令和4年度 甲賀市病院事業予定損益計算書

(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

(単位:円)

1. 医業収益			
(1) 入院収益	319,738,318		
(2) 外来収益	242,816,787		
(3) その他医業収益	92,873,917	655,429,022	
<hr/>			
2. 医業費用			
(1) 給与費	464,715,349		
(2) 材料費	117,375,505		
(3) 経費	105,329,693		
(4) 減価償却費	46,581,656		
(5) 資産減耗費	583,658		
(6) 研究研修費	821,040	735,406,901	
<hr/>			
医業損失			79,977,879
3. 医業外収益			
(1) 受取利息及び配当金	1,000		
(2) 他会計補助金	122,891,000		
(3) 他会計負担金	32,316,000		
(4) 長期前受金戻入	27,031,392		
(5) その他医業外収益	2,743,803		
(6) 補助金	281,036,000	466,019,195	
<hr/>			
4. 医業外費用			
(1) 支払利息及び企業債取扱諸費	7,256,000		
(2) 雑支出	22,169,330	29,425,330	436,593,865
<hr/>			
経常利益			356,615,986
5. 特別利益			
(1) 過年度損益修正益	491,474	491,474	
<hr/>			
6. 特別損失			
(1) 過年度損益修正損	3,870,717	3,870,717	△ 3,379,243
<hr/>			
当年度純利益			353,236,743
前年度繰越欠損金			537,684,668
当年度未処理欠損金			184,447,925
<hr/>			

(消費税及び地方消費税抜き)



令和4年度 甲賀市病院事業予定貸借対照表

( 令和5年3月31日 )

(単位:円)

資 産 の 部

1.固定資産

(1) 有形固定資産

イ 土 地		305,179,857	
ロ 建 物	1,029,348,277		
減価償却累計額	<u>△ 533,071,291</u>	496,276,986	
ハ 器 械 備 品	592,084,560		
減価償却累計額	<u>△ 488,478,921</u>	103,605,639	
ニ 車 両	2,718,681		
減価償却累計額	<u>△ 2,582,747</u>	135,934	
ホ 建 設 仮 勘 定	0	0	
有形固定資産合計			905,198,416

(2) 投 資

イ 長 期 貸 付 金		0	
投資合計			<u>0</u>
固定資産合計			905,198,416

2.流動資産

(1) 現 金 預 金		698,012,034	
(2) 未 収 金	99,745,275		
貸倒引当金	<u>△ 171,920</u>	99,573,355	
(3) 貯 蔵 品		3,512,422	
流動資産合計			<u>801,097,811</u>
資産合計			<u><u>1,706,296,227</u></u>

負債の部

3. 固定負債

(1) 企業債

イ 建設改良等の財源に 充てるための企業債	374,762,331	
ロ その他の企業債	70,000,000	
企業債合計		444,762,331

(2) 引当金

イ 退職給付引当金	34,452,371	
ロ 修繕引当金	7,641,020	
引当金合計		42,093,391
固定負債合計		486,855,722

4. 流動負債

(1) 一時借入金

0

(2) 企業債

イ 建設改良等の財源に 充てるための企業債	58,719,537	
ロ その他の企業債	0	
企業債合計		58,719,537

(3) 未払金

35,244,964

(4) 預り金

0

(5) 引当金

イ 賞与引当金	27,557,000	
引当金合計		27,557,000
流動負債合計		121,521,501

5. 繰延収益

(1) 長期前受金 719,781,951

(2) 収益化累計額 △ 194,346,137

繰延収益合計 525,435,814

負債合計 1,133,813,037

資本の部

6. 資本金

(1) 自己資本金 261,195,276

資本金合計 261,195,276

7. 剰余金

(1) 資本剰余金

イ 受贈財産評価額	20,450,670	
ロ 補助金	443,636,848	
ハ 寄付金	142,000	
ニ その他	0	
資本剰余金合計		464,229,518

(2) 利益剰余金

イ 減債積立金	31,506,321	
ロ 利益積立金	0	
ハ 建設改良積立金	0	
ニ 当年度未処理欠損金	184,447,925	
利益剰余金合計		△ 152,941,604

剰余金合計 311,287,914

資本合計 572,483,190

負債資本合計 1,706,296,227

(消費税及び地方消費税抜き)

## 注 記

### 1 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### (1) たな卸資産の評価基準及び評価方法

貯蔵品 先入先出法による原価法

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

##### ア 有形固定資産（リース資産を除く）

###### ・原価償却の方法

定額法

###### ・主な耐用年数

建物 10年～50年

器械備品 3年～15年

車両 4年～5年

##### イ 無形固定資産

定額法

##### ウ リース資産による経過措置

リース取引開始日が平成26年3月31日以前のリース取引については、引き続き通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理による。

#### (3) 引当金の計上方法

##### ア 退職給付引当金

医師の退職手当の支給に備えるため、当年度末における退職手当の要支給額を計上している。なお、その他職員の退職手当は、「退職手当負担に関する覚書」に基づき、一般会計がその全部を負担することになっているため、退職給付引当金は計上していない。

##### イ 賞与引当金

職員の期末手当及び勤勉手当の支給及びこれに係る法定福利費の支払に備えるため、当事業年度末における支給見込額に基づき、当事業年度の負担に属する額を計上している。

##### ウ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、貸倒実績率等による回収不能見込額を計上している。

(4) 重要なリース取引の処理方法

所有権移転外ファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。

(5) 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式によっている。

2 予定貸借対照表等に関する注記

(1) 企業債の償還に係る他会計の負担

予定貸借対照表に計上されている企業債（当事業年度の末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む）のうち、一般会計等が負担すると見込まれる額は40,195千円である。

3 セグメント情報に関する注記

報告セグメントが病院事業の単一セグメントのため、記載を省略している。

4 その他

(1) 賞与引当金の取り崩し

当年度において、期末手当及び勤勉手当の支給及びこれに係る法定福利費の支払として、賞与引当金30,239千円を取り崩す。

(2) 貸倒引当金の取り崩し

当年度において、債権の不納欠損による損失が発生するため、貸倒引当金1,000千円を取り崩す。