

会計年度任用職員(フルタイム展示コーディネーター)募集概要

甲賀市では、下記のとおり職員の雇用を予定しています。

注意事項を確認のうえ、希望される場合は申し込みを行ってください。

■業務概要

職種	展示コーディネーター
業務内容	・ 信楽伝統産業会館企画展示事業の企画、関係団体との調整、準備、作品展示および安全対策 ・ 来館者へのおもてなしや案内業務 ・ 日常の清掃業務および庶務、経理事務
必要資格や経験等	・ 普通自動車運転免許（AT 限定可） ・ パソコン等（ワード、エクセルほか）の基本操作
賃金/報酬	月額 216,500 円（給与改定等による金額変更の可能性あり）
手当	通勤手当、地域手当、期末勤勉手当、6 月以上勤務の場合退職手当 など
支払日	当月分を 21 日支払い
勤務場所	甲賀市信楽伝統産業会館
雇用期間	令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日 （勤務評価等により、再度任用する場合があります。（最大 2 回まで））
勤務時間	午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（休憩 60 分） ※勤務シフトによる
勤務日	原則、毎週木曜日以外の 5 日（木曜日が祝日の場合は当該日も勤務日とする。） ※勤務シフトによる
休日	毎週木曜日（木曜日が祝日の場合はその翌日）を含む週 2 日、年末年始 ※勤務シフトによる
年次有給休暇	20 日（雇用時から）
保険など	社会保険加入：有（健康保険は共済） 雇用保険加入：有
災害補償	労働災害

■選考など

募集期間	令和 8 年 1 月 30 日～令和 8 年 2 月 9 日 受付は、土日祝日を除く、午前 8 時 30 から午後 5 時 15 分まで
募集人数	1 人
面接	令和 8 年 2 月 16 日 甲賀市役所 5 階 会議室 501 申込時に時間等連絡
申し込み方法 （どちらか）	・ 甲賀公共職業安定所から申し込み ・ 甲賀市役所商工労政課（電話 69-2187）の窓口または電話で申し込み

■注意事項

- ・ 男女、年齢は問いません。
- ・ 甲賀市役所が出している、同じ雇用期間で、勤務時間が重なる求人には重複して申込できません。
(重複申込は、面接結果の合否待ちの期間を含みます。)
- ・ フルタイム勤務(週 38 時間 45 分勤務)の場合は、許可なく兼業することはできません。(兼業:本業務以外に報酬等を得て他の仕事に従事すること)

■欠格事項

次のいずれかに該当する方は応募できません。(地方公務員法第 16 条関係)

- 一 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 甲賀市役所において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者