

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会

甲賀市準備委員会第1回常任委員会 結果概要

1 日 時

令和4年5月11日（水）14:30～14:45

2 場 所

ダイヤモンド滋賀 バンケット会場

3 出欠状況

出席者 50名（委任状6名）

欠席者 0名

4 議 事

①第1号議案 第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会
甲賀市準備委員会開催推進総合計画（案）

承認

②第2号議案 第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会
甲賀市準備委員会専門委員会規程（案）

承認

〈その他〉

質問・意見等なし

常任委員会風景



第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会

甲賀市準備委員会

第1回常任委員会



日時：令和4年5月11日（水）午後3時15分～

場所：ダイヤモンド滋賀 バンケット会場

湖国の感動 未来へつなぐ



わたSHIGA輝く国スポ・障スポ

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会

2025



キャッフィー

キャッフィー

目 次

◆議 事

【第1号議案】

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会
甲賀市準備委員会開催推進総合計画（案） . . . P2

【第2号議案】

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会
甲賀市準備委員会専門委員会規程（案） . . . P6

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会

甲賀市準備委員会 第1回常任委員会 次第

1. 開会

2. 会長あいさつ

3. 議事

(1) 【第1号議案】

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会
甲賀市準備委員会開催推進総合計画（案）

(2) 【第2号議案】

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会
甲賀市準備委員会専門委員会規程（案）

4. 閉会

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会 甲賀市開催推進総合計画（案）

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会（以下「両大会」という。）の成功に向け、年齢・性別・障がいのあるなしを問わず、甲賀市民の総力を結集して準備を進めるとともに、本市が目指す「みんながつくる住みよさと活気あふれる甲賀市」につながる大会の実現のため、甲賀市開催基本方針に基づき開催推進総合計画を定めるものとする。

1 基本方針

（1）総務企画

県、競技団体、関係機関及び関係団体（以下「県等」という。）と緊密に連携し、両大会を一過性のスポーツイベントとすることなく、市民のスポーツへの関心向上、さらなるスポーツ活動の普及・発展の実現と、将来のまちづくりにつながる大会とするため、総合的な計画の立案と施策の推進を図る。

（2）財務

県等との相互協力のもと、創意工夫をこらした魅力あふれる両大会を目指し、適正かつ効率的な財務の運営を図る。

（3）広報

両大会に対する市民の関心や参加意欲を高めるため、積極的に広報活動を展開するとともに、自然・歴史・産業・文化など本市の多彩な魅力を全国に向けて発信する。

（4）市民運動

大会やイベント会場に足を運んだり、ボランティア活動に参加するなどの関わりを通じて、市民一人ひとりが両大会開催の意義を理解し、一丸となって大会を盛り上げていく。

（5）歓迎・接伴

選手・監督をはじめ、本市を訪れる人々を温かくお迎えし、自然・歴史・産業・文化など本市の魅力に触れていただくことで、「また訪れたい」と感じていただけるよう心のこもったおもてなしを提供する。

（6）競技

県等と緊密に連携し、競技会の円滑な運営を図るとともに、競技運営に必要な

用具等については、可能な限り現有のものを活用又は借用するなど効率的に整備を行う。

(7) 式典

表彰式等は、選手の負担にならないよう、簡素な装飾や演出に努めることを基本としつつ、創意工夫をこらし、温かみのある式典とする。

(8) 施設

国民体育大会開催基準要項に規定されている施設基準を尊重し、既存施設の有効活用に努めることを前提としながら、両大会終了後の市民等の施設利用も視野に入れた整備をする。

(9) 宿泊

選手・監督をはじめ、本市を訪れる方々を温かくお迎えし、宿泊施設その他関係機関との連携により、十分にくつろいでいただける環境を整えるとともに、より多くの方々の受け入れができる効率的な配宿体制の確立を図る。

(10) 医事・衛生

両大会にかかわる全ての方々の健康を確保し、大会を快適な環境のもとで開催するため、県等と緊密に連携する。

さらに、食品衛生および環境衛生に配慮するとともに、防疫対策および医療救護体制の確立を図る。

(11) 輸送・交通

本市の交通事情を勘案し、交通事業者その他関係機関と緊密に連携し、安全かつ効率的で確実な輸送手段の確保に努めるとともに、公共交通機関の利用を促進するなど、交通混雑の緩和と環境に配慮した輸送・交通体制の確立を図る。

(12) 警備・消防防災

競技会場その他大会関係施設における治安の確保や災害の防止、非常時における緊急対応に万全を期するため、県、競技団体、警察・消防その他関係機関と緊密に連携し、警備・消防防災体制の確立を図る。

2 年次計画

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会甲賀市開催推進総合年次計画（年度別業務一覧）は、別表のとおりとする。

(別表) 第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会 甲賀市開催推進総合年次計画 (年度別業務一覧)

| 年度 | 2020年度 R2 (5年前) | 2021年度 R3 (4年前) | 2022年度 R4 (3年前) | 2023年度 R5 (2年前) | 2024年度 R6 (1年前) | 2025年度 R7 (開催年) |
|------------|--------------------|--------------------|--|--|--|--|
| 開催地 | 中止 | 三重県 (中止) | 栃木県 | 鹿児島県 | 佐賀県 | 滋賀県 |
| 主要行事 | 開催内定 | | 日スポ協会・文科省 総合視察 大会開催・会期決定 | | 国スポリハーサル大会 開催 中央競技団体最終視察 | 障スポリハーサル大会 開催 |
| 準備組織 | | 準備委員会設立 発起人会開催 | 準備委員会設立総会 第1回総会開催 準備委員会第2回総会 実行委員会第1回総会 (移行)開催 常任委員会開催 総務企画専門委員会 設置・開催 競技式典専門委員会 設置・開催 宿泊衛生専門委員会 設置・開催 輸送交通・警備専門委員会 設置・開催 | 実行委員会 第2回総会開催 | 実行委員会 第3回総会開催 | 実行委員会 第4回総会開催 |
| | | | 庁内連絡会議 ・ リハーサル大会実施本部 ・ 大会実施本部 | | | |
| 総務企画 財務 | | | 開催推進総合計画 策定・進捗管理 | 大会運営ガイドライン 策定 | 大会実施本部 運営マニュアル作成 | |
| | | 国スポリハーサル 大会経費検討 | 協賛取扱要項 検討・策定 | 協賛の推進 | | |
| | | 国スポ開催 経費検討 | | 国スポリハーサル大会 予算編成 | 国スポリハーサル大会 予算執行・決算 | 国スポ開催 予算執行・決算 |
| | | | | 識別用品整備 要項策定 遺失物・拾得物 取扱要項策定 保険加入要項策定 | リハーサル大会 識別用品整備 リハーサル大会 遺失物・拾得物取扱実施 リハーサル大会保険加入 | 本大会 識別用品整備 本大会 遺失物・拾得物取扱実施 本大会保険加入 |
| 総務企画関係 | 広報 | | 広報基本計画策定 広報啓発活動の推進 実行委員会ホームページ 開設・運営 | 大会報告書編集方針検討 | 大会報告書編集方針決定 | 大会報告書作成 |
| | | 市民運動 | 市民運動基本計画策定 市民運動 アクションプラン策定 ボランティア 募集等の検討 ボランティア 募集要項策定 | 市民運動 アクションプラン推進 リハーサル大会ボラン ティア業務計画策定 ボランティア募集 | 本大会ボランティア 業務計画策定 本大会ボランティア 募集・研修会開催 国スポリハーサル大会 ボランティア配置 | 本大会ボランティア 配置 |
| | 歓迎・接伴 | | 歓迎・接伴基本計画 策定 | 歓迎・接伴基本計画 実施要項策定 総合案内所設置 要項策定 休憩所等設置 要項策定 売店設置要項策定 歓迎装飾 実施要項策定 | ガイドブック等 作成検討 国スポリハーサル大会 総合案内所設置 国スポリハーサル大会 休憩所等設置 国スポリハーサル大会 売店設置 国スポリハーサル大会 歓迎装飾実施 | ガイドブック等 配布 案内所設置 休憩所等設置 売店設置 歓迎装飾実施 |

第5回実行委員会解散総会

大会報告書

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会(わたSHIGA輝く国スポ・障スポ)開催

| 年度 | 2020年度 R2 (5年前) | 2021年度 R3 (4年前) | 2022年度 R4 (3年前) | 2023年度 R5 (2年前) | 2024年度 R6 (1年前) | 2025年度 R7 (開催年) | |
|-----------|--------------------|--------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------------|
| 開催地 | 中止 | 三重県 (中止) | 栃木県 | 鹿児島県 | 佐賀県 | 滋賀県 | |
| 競技式典関係 | 競技 | 競技用具整備 計画検討・作成 | | 競技運営基本計画策定 | 競技別実施要項検討 競技用具整備の推進 | 競技別実施要項策定 | 競技別プログラム 作成・配布 |
| | | 競技役員等編成案 検討・作成 | | | | 競技役員等最終編成 | 競技役員編成 決定・委嘱 |
| | | 国スポ リハーサル大会 開催実施検討 | 競技会係員・補助員 編成計画策定 | 国スポリハーサル大会 開催基本計画策定 | 競技別リハーサル大会 実施要項策定 | 競技会係員・補助員 編成決定・養成 | 競技別リハーサル大会 プログラム作成・配布 |
| | | | 公開競技・デモスポ 実施要項検討 | 公開競技・デモスポ 実施要項策定 | 公開競技・デモスポ 実施要項策定 | 公開競技・デモスポ 開催 | |
| | | | 情報通信 基本計画策定 | 情報通信 基本計画策定 | 情報通信業務 実施要項策定 | 臨時通信施設 架空設置 | |
| | | | 式典基本計画作成 | 式典実施要項策定 | 式典実施要項策定 | 各競技会 開始式・表彰式の実施 | |
| | | | | 炬火イベント検討 | 炬火イベント実施計画 ・要項作成 | 炬火イベント実施 | |
| | | | 施設整備 基本計画策定 | リハーサル大会会場 設営仕様書作成 | リハーサル大会会場 設営 | 本大会会場 仕様書作成 | |
| | | | 競技施設整備の実施 | | | 本大会会場設営 | |
| 宿泊衛生関係 | 宿泊 | 第一次仮配宿 | 宿泊基本計画策定 | リハーサル大会 宿泊要項作成 | 大会宿泊要項作成 | 大会宿泊要項作成 | 宿泊本部設置 |
| | | | | 第二次仮配宿 | 第三次仮配宿 | リハーサル大会 弁当調達実施 | 大会配宿実施 |
| | | | | | 弁当調達要項作成 | | 弁当調達実施 |
| | | | 医事・衛生 基本計画策定 | 医療救護要項策定 | 救護所設置計画策定 | 救護所設置 | 医療衛生本部 ・救護所設置 |
| | | | | リハーサル大会 救護所設置計画策定 | リハーサル大会 救護所設置 | | |
| | | | | 感染症(防疫)対策 要項策定 | 感染症(防疫)対策 の推進 | | |
| | | | | 食品衛生対策 要項策定 | 食品衛生対策の推進 | | |
| | | | | 環境衛生対策 要項策定 | 環境衛生対策の推進 | | |
| 輸送交通・警備関係 | 輸送・交通 | | 輸送・交通 基本計画策定 | 輸送・交通 実施要項策定 | 輸送計画作成 | 輸送本部設置 | |
| | | | | | 駐車場対策検討、乗用車利用対策 バス・鉄道利用者対策検討 | | |
| | 警備・ 消防防災 | | 警備・消防防災 基本計画策定 | 警備・消防防災業務 実施要項策定 | 警備・消防防災 計画作成 | 警備・消防防災 本部設置 | |
| | | | | リハーサル大会 警備・消防防災 計画策定 | リハーサル大会 警備・消防防災 本部設置 | | |

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会(わたしHIGA輝く国スポ・障スポ)開催

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会

甲賀市準備委員会専門委員会規程（案）

（趣旨）

第1条 この規程は、第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会甲賀市準備委員会会則（令和4年5月11日施行）第13条第5項の規定に基づき、第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会甲賀市準備委員会専門委員会（以下「専門委員会」という。）の組織及び運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

（名称等）

第2条 専門委員会の名称並びに第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会甲賀市準備委員会常任委員会からの付託事項又は委任事項は、別表のとおりとする。

（役員）

第3条 専門委員会に次の役員を置く。

- （1）委員長 1名
- （2）副委員長 若干名

（役員を選任）

第4条 委員長及び副委員長は、専門委員のうちから第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会甲賀市準備委員会会長（以下「会長」という。）が委嘱する。

（役員の職務）

第5条 委員長は、専門委員会を代表し、会務を総理する。

- 2 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故のあるとき、又は欠けたときはあらかじめ委員長が指名した副委員長が、その職務を代理する。

（会議）

第6条 専門委員会は、必要に応じて委員長が招集する。

- 2 専門委員会の議長は、委員長又は委員長が指名した者がこれにあたる。
- 3 専門委員会は、専門委員の過半数の出席がなければ開催し、議決することはできない。ただし、会議に出席できない専門委員は、あらかじめ通知された事項について、代理人に権限を委任し、又は書面で議決に加わることができる。この場合において、当該専門委員は、出席したものとみなす。

- 4 専門委員会の議事は、出席した専門委員（代理人の権限を委任し、又は書面で議決に加わった者を含む。）の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 5 委員長は、必要に応じて専門委員以外の者の出席を求め、その意見又は説明を聴くことができる。
- 6 委員長は、必要があると認めるときは、委員に事前に送付した議案に対し書面をもって表決を求め、その結果を専門委員会の議決に代えることができる。

（専門部会）

- 第7条 専門委員会は、運営上必要があるときは、専門委員会に専門部会を設置し、専門的事項について調査研究等を行わせ、その結果を報告させることができる。
- 2 専門部会の委員は会長が委嘱する。
 - 3 第3条から第6条までの規定は、専門部会について準用する。この場合において、これらの条文中、「専門委員会」とあるのは「専門部会」と、「委員長」とあるのは「部会長」と、「副委員長」とあるのは「副部会長」と、「専門委員」とあるのは「部会委員」と読み替えるものとする。
 - 4 部会委員の任期は、専門委員の任期の例による。

（委任）

- 第8条 この規程に定めるもののほか、専門委員会及び専門部会の運営に関し必要な事項は、それぞれ委員長および部会長が別に定める。

附則

この規程は、令和4年 月 日から施行する。

別表（第2条関係）

| 名 称 | 付 託 事 項 | 委任事項 |
|------------------|--|--------------------------|
| 総務企画 専門委員会 | <ol style="list-style-type: none"> 1 総務企画に関すること。 2 財務に関すること。 3 広報に関すること。 4 市民運動に関すること。 5 歓迎及び接伴に関すること。 6 他の専門委員会に属さない事項に関すること。 | 左記付託する事項のうち、事業の実施に関すること。 |
| 競技式典 専門委員会 | <ol style="list-style-type: none"> 1 競技に関すること。 2 式典に関すること。 3 施設に関すること。 4 その他競技式典に関すること。 | 左記付託する事項のうち、事業の実施に関すること。 |
| 宿泊衛生 専門委員会 | <ol style="list-style-type: none"> 1 宿泊に関すること。 2 医事及び衛生に関すること。 3 その他宿泊衛生に関すること。 | 左記付託する事項のうち、事業の実施に関すること。 |
| 輸送交通・警備 専門委員会 | <ol style="list-style-type: none"> 1 輸送及び交通に関すること。 2 警備及び消防防災に関すること。 3 その他輸送交通に関すること。 | 左記付託する事項のうち、事業の実施に関すること。 |

