

甲賀市監査委員告示第6号

地方自治法（昭和22年法律第67号）第199条第7項の規定に基づき財政援助団体の監査を実施したので、同条第9項の規定によりその結果に関する報告を次のとおり公表する。

令和5年12月27日

甲賀市監査委員 山本 哲 雄

甲賀市監査委員 戎 脇 浩

監査結果報告書

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、市が補助金等の財政的援助を与えている団体の当該財政的援助に係る出納その他の事務の執行が目的に沿って行われているかについて監査を実施した。

1 監査の対象及び所管課

今回、監査を実施した団体は「社会福祉法人甲南会 甲南のぞみ保育園」及び「一般社団法人甲賀市観光まちづくり協会」の2団体を選定し、次の表に掲げる補助金について監査を実施した。

団体名	監査の範囲	所管課
社会福祉法人甲南会 甲南のぞみ保育園	<ul style="list-style-type: none">令和3・4年度私立保育園等運営補助金令和3・4年度私立保育園等保育体制強化事業費補助金令和3・4年度私立保育園等人材確保及び保育研修事業補助金	こども政策部 保育幼稚園課
一般社団法人甲賀市観光まちづくり協会	<ul style="list-style-type: none">令和3・4年度観光振興事業費補助金（観光協会活動補助・観光客受入体制組織運営補助）令和4年度観光振興事業補助金（観光資源等魅力向上補助）	産業経済部 観光企画推進課

2 監査の期間

令和5年10月26日（木）

事前審査 令和5年10月16日（月）

3 監査を実施した委員

甲賀市監査委員 山本 哲雄

甲賀市監査委員 山岡 光広

4 監査の方法及び着眼点

監査の実施にあたっては、「甲賀市監査基準」に準拠し、次の項目を主な着眼点として、団体から事前に提出を受けた各種書類を確認するとともに、実地監査による関係書類の閲覧や団体及び所管課から説明の聴取を行うなどの方法により実施した。

(1) 主な着眼点

- ①補助金交付申請や交付請求、受領は適切に行われているか。
- ②交付された補助金が、目的及び条件に従って執行され、十分な成果が上げられているか。
- ③会計諸帳簿の整理・記帳は適正に行われているか。また、領収書等の証拠書類の整理・保存は適切か。

(2) 主な確認書類

- ①事業計画書及び収支予算書
- ②事業報告書及び収支決算書
- ③組織図、規約
- ④経理規程等諸規定
- ⑤市補助金の受け入れ及び経理状況等の関係書類
- ⑥その他関係諸帳簿等

5 団体の概要

(1) 社会福祉法人甲南会 甲南のぞみ保育園

開園年月日	平成8年4月1日
所在地	甲賀市甲南町稗谷 2838 番地
事業の概要	<ul style="list-style-type: none">・ 保育所の経営・ 一時預かり事業の経営・ 病児保育事業（体調不良児対応型）の経営・ 園児数 令和3年度末 0歳児 9人 1歳児 16人 2歳児 30人 3歳児 29人 4歳児 37人 5歳児 38人 合計 159人 令和4年度末

	0歳児 11人 1歳児 18人 2歳児 21人 3歳児 38人 4歳児 31人 5歳児 38人 合計 157人
役員	理事6人(内、1人が理事長)、監事2人
職員数	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度末 <ul style="list-style-type: none"> 園長 1人(正規職員) 主任保育士 1人(正規職員) 保育士 33人(正規職員16人 正規職員以外17人) 給食室 5人(正規職員2人 正規職員以外3人) 看護師 1人(正規職員以外) 事務 3人(正規職員2人 正規職員以外1人) 支援員 2人(正規職員以外2人) 業務員 1人(正規職員以外) 合計 47人(正規職員22人 正規職員以外25人) ・令和4年度末 <ul style="list-style-type: none"> 園長 1人(正規職員) 主任保育士 2人(正規職員) 保育士 33人(正規職員17人 正規職員以外16人) 給食室 5人(正規職員2人 正規職員以外3人) 看護師 0人 事務 2人(正規職員1人 正規職員以外1人) 支援員 1人(正規職員以外) 業務員 1人(正規職員以外) 合計 45人(正規職員23人、正規職員以外22人)

(2) 一般社団法人甲賀市観光まちづくり協会

設立	令和元年11月27日
所在地	甲賀市甲南町野田810番地
事業の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・観光資源の開発及び保全 ・観光施設の整備及び運営 ・観光物産の宣伝及び観光客の誘致 ・観光ルートの開発及び設定 ・来訪者等に対する観光案内等の接遇 ・伝統行事・イベント等観光資源への支援及び保護育成 ・観光出版物の発行頒布 ・観光及び物産振興事業の企画立案及び誘致 ・観光及び物産に関する調査研究 ・観光関連機関及び団体との連絡調整 ・物産等の開発及び販売

	<ul style="list-style-type: none"> ・酒類の販売 ・手荷物預かりの運営 ・旅行業法に基づく旅行業 ・地方公共団体が有する施設の受託運営 ・鉄道駅業務の受託 ・その他法人の目的を達成するために必要な事業 ・会員数 令和3年度末 426 令和4年度末 396
役員	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度末 理事 28人 監事 2人 ・令和4年度末 理事 28人 監事 1人（監査実施時点では2人）
職員数	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度末 正規職員 3人 正規職員以外 21人 合計 24人 ・令和4年度末 正規職員 3人 正規職員以外 22人 合計 25人

6 監査対象の補助金交付状況

(1) 社会福祉法人甲南会 甲南のぞみ保育園

補助金	根拠	交付額	
		令和3年度	令和4年度
私立保育園等運営補助金 【補助対象事業】 <ul style="list-style-type: none"> ・延長保育事業 ・一時預かり事業 ・病児保育事業 ・低年齢児保育保育士等特別配置事業 ・障害児保育推進事業 ・地域活動事業 ・年度途中入園児童対応保育士等配置事業 ・事故防止推進事業 ・ICT化推進事業 ・特色のある教育・保育推進事業 	甲賀市私立保育園等運営補助金交付要綱	25,848,426円	20,985,400円

私立保育園等保育体制強化事業費補助金 【補助対象事業】 ・平成26年4月1日以降に保育支援者(施設清掃及び給食の後片付け等、保育士の負担軽減に資する業務を行う者をいう。)を新たに配置する事業	甲賀市私立保育園等保育体制強化事業費補助金交付要綱	938,000円	1,035,000円
私立保育園等人材確保及び保育研修事業補助金 【補助対象事業】 ・人材確保事業 ・研修事業	甲賀市私立保育園等人材確保及び保育研修事業補助金交付要綱	130,000円	130,000円

(2) 一般社団法人甲賀市観光まちづくり協会

補助金	根拠	交付額	
		令和3年度	令和4年度
観光振興事業費補助金(観光協会活動補助) 【補助対象経費】 ・事業を推進するに当たっての必要経費。人件費を除く。	甲賀市観光振興事業費補助金交付要綱	6,500,000円	6,750,000円
観光振興事業費補助金(観光客受入体制組織運営補助) 【補助対象経費】 ・人件費	甲賀市観光振興事業費補助金交付要綱	13,966,721円	14,602,000円
観光振興事業費補助金(観光資源等魅力向上補助) 【補助対象経費】 ・事業を推進するに当たっての必要経費。人件費を除く。	甲賀市観光振興事業費補助金交付要綱	—	7,500,000円

7 監査の結果及び所見

財政援助団体に係る出納及びその他の事務の執行状況について、上記の通り監査した限りにおいて、監査の対象となった団体の当該財政援助に係る出納その他の事務の執行が、

その目的に沿って行われているものと認められた。さらに、当該団体の所定内部監査が実施され、事業報告及び決算が適正であると認められていたことを付記する。

なお、各団体及び所管課に対する所見は次のとおりである。

(1) 社会福祉法人甲南会 甲南のぞみ保育園

社会福祉法人甲南会 甲南のぞみ保育園は、平成8年4月に開園され、28年目となる。園児、保護者、地域のすべての方々が安心して暮らすことができる「安心・安全な保育園づくり」を目指し、様々な取組を実施されている。特に、「心と体を育む食育」については、開園当初から自園給食を実施し、季節の食材を使ったイベントを実施するなど、美味しく楽しく食べることを通じて食育に取り組んでおられる。

経理事務については、経理規程等に基づき、関係帳簿の整備・記帳及び証拠書類の整備・保存も適切に行われていた。

所管課については、補助金の目的が一層達成されるよう、保育士確保やICT化推進など補助対象事業の要件等を検討されたい。

(2) 一般社団法人甲賀市観光まちづくり協会

一般社団法人甲賀市観光まちづくり協会は、令和元年11月に設立され、一般社団法人としての活動を開始されている。より一層の観光振興のため、特に、令和4年度においては新たな事業として「忍夜討2022～甲賀・水口岡山城の戦い～」、「モンスターハンター×甲賀特別展～忍者・焼物・和の世界～」を実施され、遠方から多数の方が参加・来館されるなど、忍者や城といった本市の特徴を生かした観光振興に取り組まれている。

経理事務については、関係帳簿の整備・記帳及び証拠書類の整備・保存も適切に行われていた。

監事による監査については、適正に実施されていたが、どのような項目をチェックされたか分かる一覧表を内部資料として作成・保管されることが望ましい。また、総

会における議事録署名について、総会の議長である会長がなされていたが、議事録署名人は総会において別の2人を選任されることが望ましい。

所管課については、補助金の目的が一層達成されるよう、団体との連携強化を図るとともに、補助金の交付申請や実績報告における提出書類の様式については、省力化を図るよう検討されたい。