



1.利用者登録

- 1 受付サイトにアクセスすると最初に表示される画面から「利用者登録してご利用の方」を押し、次に表示された画面にある「利用者登録」を押します。

- 2 「利用者登録」の画面にて順に各項目を入力してください。

※会員規約を必ずお読みください。

- 3 自宅の最寄り停留所を設定します。
選び方① 停留所一覧から選択

- 選び方② マップ上に表示される停留所から選択

- 4 入力項目に誤りが無いか確認し、「登録する」を押します。

- 5 確認画面が表示されるので、「OK」を押します。

※次の画面で利用者登録番号が発行されますので、メモのご準備または画面のスクリーンショットを撮っていただくなど、後から登録番号が確認できるようにしてください。

2.パスワード設定

- 1 自動的にパスワード設定の画面に移行します。
画面上部に利用者番号が表示されますので、続けてパスワードを入力します。

※パスワードは12文字以上で、英字大文字・英字小文字・数字・記号の4種類をそれぞれ1文字以上使用して設定してください。

パスワードの設定完了です。
登録されたメールアドレスに受付完了メールが送信されます。会員番号発行のメールが届いたら、ご利用可能です。

●パスワードを忘れた・変更する場合

- 1 ログイン画面下部にある「パスワード設定」を押し、「2.パスワード設定」の手順にて、再度設定を行います。

お問合せ先

「上手くできない！」という場合はお気軽にお問合せください。

(株)シガ・エージェントシステム (8:00~17:00)
(運行主体 甲賀市建設部公共交通推進課)

080-1177-7464



1.乗車の予約方法

※予約前に利用者登録、パスワード設定が必要です。

- 1 利用者番号と設定したパスワードを入力し、「ログイン」を押します。

- 2 「甲賀流公共ライドシェアの受付」を押しで乗車予約をします。

- 3 乗車場所、降車場所、ご希望の日時、同乗者人数を入力し、「受付候補検索」を押します。

※乗車場所・降車場所は、履歴から選択すると便利です。

乗車受付期間 1週間前～利用の60分前まで

- 4 予約の内容でよろしければ、「この内容で受付を確定する」を押します。

- 5 確認画面が表示されるので、「OK」を押します。

- 6 「復路の受付」で帰りの予約もお取りいただけます。

2.乗車のキャンセル

- 1 「受付の確認・取消」を押して、予約を取り消したい項目を選択し「受付をキャンセルする」を押します。

※日時等を変更する場合も受付をキャンセル後、新たに予約を取ってください。

便利な機能

■Androidの場合

1. トップページを画面に表示したまま、スマートフォンの画面上部にある赤枠部分を押してください。



2. 表示された内容の中から「ホーム画面に追加する」を選択してください。

3. ホーム画面に車のマークが追加されたら完了です。

■iPhoneの場合

1. トップページを画面に表示したまま、スマートフォンの画面下部にある赤枠部分を押してください。



2. 表示された内容の中から「ホーム画面に追加」を選択してください。

3. その後、右上に「追加」と表示されるので、選択してください。

4. ホーム画面に車のマークが追加されたら完了です。