信楽伝統産業会館使用許可申請書

令和　　　年　　　月　　　日

 甲賀市長あて

申請者

団体名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者住所　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

利用中の責任者

氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

連絡先（電話番号） ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

次の通り使用許可の申請をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 使用目的 |  |
| 使用日 | 令和　　　　　年　　　　　月　　　　　日　（　　　）曜日 |
| 使用予定人数 | 人 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 階 | 利用する部屋 | | 利用時間 | | | | 使用料 |
| １ | 企画展示室 | | ： | ～ | ： | 時間 | 円 |
| 技術指導室 | | ： | ～ | ： | 時間 | 円 |
| ２ | 会議室Ａ | | ： | ～ | ： | 時間 | 円 |
| 会議室Ｂ | | ： | ～ | ： | 時間 | 円 |
| 会議室Ｃ | | ： | ～ | ： | 時間 | 円 |
| 音響設備（マイク）使用 | | | | | 円 | | |
| 使用料合計 | | | | | 円 | | |
| 備考欄 | |  | | | 受付者 |  | |

〈備 考〉

* 利用時間が１時間に満たない場合の使用料は、１時間とみなした額とし、利用時間を延長する場合も同様とする。なお、利用時間は、本来の利用目的に要する時間のほか、準備及び後始末に要する時間を含めたものとする。
* 音響設備を利用する場合は、１，０００円を加算する。